

Projet : « Mobilisation pour la participation des femmes aux politiques locales de paix, de sécurité, de gestion des déplacés, et de préservation des droits économiques et sociaux des femmes déplacées des conflits du NOSO dans le Département du Moungo ».

*Synthèse des apprentissages*

*Recrutement d'un consultant pour la réalisation de l'audit du projet.*

***Termes de références***

## Contexte

En Septembre de l'an 2016, d'importantes revendications corporatistes s'estimant lésés dans la prise en compte des spécificités du système administratif et juridique anglo-saxon au détriment du système francophone secouent les régions anglophones du Nord-Ouest et du Sud-Ouest (NOSO). La dure répression de ces revendications et la faible prise en compte de ces revendications aboutira à une radicalisation des positions des mouvements syndicalistes, qui succédera bientôt à des vilités cessionnistes. Il s'en suivra un conflit armé entre des groupes séparatistes de ces régions et les forces armées gouvernementales qui perdure à ce jour. C'est ainsi que les régions limitrophes du NOSO à dominance francophone à l'instar de l'Ouest ; du Centre, du Littoral, connaîtront un afflux massif des populations issues de ces régions anglophones (plus de 600 milles personnes).

Dynamic Femmes (DyFe) est une Organisation Humanitaire et de Développement, qui agit principalement pour la promotion, la protection et la diffusion des droits des femmes, des filles et des enfants en situation de précarité. Depuis plus d'une décennie, DyFe est engagée dans diverses initiatives d'autonomisation des Femmes afin qu'elles soient capables de mieux défendre leurs droits et subvenir à leurs propres besoins.

Le projet « mobilisation pour la participation des femmes aux politiques locales de paix, de sécurité, de gestion des déplacés, et de préservation des droits économiques et sociaux des femmes déplacées des conflits du NOSO », mis en œuvre par Dynamic Femmes sous financement de l'AWDF en 2020 a été une opportunité de réarmement des cibles en faveur de leur intégration effective dans la gestion de la cité.

A cet effet, pour une meilleure pérennisation des acquis, une capitalisation des bonnes pratiques est nécessaire d'où le projet de « mobilisation pour la participation des femmes aux politiques locales de paix, de sécurité, de gestion des déplacés, et de préservation des droits économiques et sociaux des femmes déplacées des conflits du NOSO dans le Mounjo : capitalisation des acquis », mis en œuvre par DyFe sous-financement de l'AWDF. Le projet s'étant sur une période de 6 mois, allant de Mai 2025 à Novembre 2025.

Pour une mise en œuvre efficace et une meilleure gestion des ressources, un audit est prévu par un cabinet agréé, d'où cet appel.

### 1. OBJECTIF DE L'APPEL

L'objectif général de cet appel est de s'assurer que la gestion du projet respecte les principes de régularité, de transparence et de sincérité. Il s'agira de manière spécifique de :

- S'assurer de la conformité des rapports financiers au modèle requis par AWDF ;
- S'assurer de l'éligibilité des dépenses effectuées durant les périodes reportées dans les rapports financiers ;
- Se prononcer sur le respect des procédures listées dans la Convention de Financement avec AWDF ;
- Certifier les rapports financiers à présenter à AWDF ;
- Vérifier les ressources affectées au projet et la bonne imputation des dépenses par AWDF ;
- Vérifier l'existence de toutes les pièces justificatives attendues ;
- Formuler des recommandations pratiques pour améliorer la gestion future du projet.

## 2. METHODOLOGIE

Le consultant proposera une note méthodologique pour la réalisation de cet audit. Celle-ci devra notamment préciser la méthodologie d'échantillonnage permettant d'assurer la représentativité des dépenses à contrôler au niveau global et pour chaque rubrique budgétaire. Celle-ci sera présentée sous forme de note méthodologique.

L'audit se déroulera en deux temps :

- ✓ **Réunion de cadrage avec l'auditeur** : Cette réunion devra se tenir à la suite du processus de sélection de l'auditeur. L'objectif principal de cette réunion est de permettre une bonne compréhension par les parties prenantes (Dynamic Femmes et l'Auditeur) des raisons et des modalités de cet audit. Elle permettra entre autres d'organiser le déroulement du travail.
- ✓ **La réalisation et la restitution de l'audit financier** : Il sera question de :
  - S'assurer que toutes les dépenses ont été encourues conformément aux dispositions prévues dans la Convention de financement, avec une vigilance particulière sur les engagements relatifs à la passation des marchés ;
  - Vérifier les critères d'éligibilité des dépenses reportées dans le rapport financier ;
  - Vérifier les ressources affectées au projet et la bonne imputation des dépenses par bailleur.

Les critères d'éligibilité des dépenses sont principalement les suivants :

- Les dépenses ont été réellement encourues et ce pendant la période couverte par la Convention de financement ;
- Les dépenses encourues étaient prévues au budget et sont classées dans la bonne catégorie budgétaire ;
- Les dépenses encourues étaient nécessaires à la mise en œuvre du projet ;
- Les dépenses encourues et reportées dans le rapport financier ont été enregistrées et allouées au projet dans le système comptable de Dynamic Femmes ou dans celui de ses partenaires conformément aux normes de comptabilité applicables dans le pays d'établissement de ces derniers et aux pratiques comptables habituelles ;
- Vérifier si les notes explicatives sont fournies en cas d'écarts budgétaires ;
- Vérifier que la méthodologie de conversion du taux de change s'allie avec les attentes du bailleur de fonds ;
- Vérifier l'exhaustivité des dépenses encourues durant la période écoulée ;
- Vérifier l'existence des temps de travail du personnel du projet et de la fréquence de paiement des salaires ;
- Contrôler si les charges sociales et fiscales sont reversées aux organismes concernés ;
- Vérifier l'existence des partenaires ainsi que des fonds alloués à ces derniers ;
- Vérifier la justification intégrale des fonds alloués aux partenaires.

### 3. DOSSIER DE CANDIDATURE

Le cabinet intéressé par l'offre devra fournir les éléments suivants à Dynamic Femmes :

- La proposition technique et financière ;
- La méthodologie proposée pour la conduite de l'audit ;
- Les références et expériences du consultant (3 pages maximum) ;
- Le CV du ou des intervenants et la répartition des responsabilités ;
- Le calendrier prévisionnel d'intervention ainsi qu'une estimation des charges en hommes/jours ;
- La Lettre d'intérêt adressée à la Présidente Exécutive de Dynamic Femmes ;
- Les coordonnées bancaires (RIB) ;
- Le Numéro d'Identifiant Unique et/ou l'Attestation de Conformité Fiscale.

### 4. LIVRABLES ATTENDUS

L'auditeur produira à la fin de son travail comme livrables :

- Un rapport d'audit provisoire qui sera transmis à l'organisation pour observations ;
- Un rapport final d'audit (comprenant un résumé du travail effectué, des observations effectuées dans la mise en œuvre des activités, des recommandations formulées ainsi que des annexes qui spécifient la liste des pièces ou procédures à modifier).

### 5. CALENDRIER

Eléments	Périodes
Lancement de l'appel	6 octobre 2025
Délais de réception des dossiers	17 octobre 2025
Dépouillement, évaluation et sélection	24 octobre 2025
Notification des candidats	25 octobre 2025
Exécution de la mission par l'auditeur	27 octobre au 27 novembre 2025

### 6. MODALITES CONTRACTUELLES

Le prestataire retenu sera rémunéré après livraison complète des travaux.

## 7. MODES DE TRANSMISSION ET CONTACTS UTILES

Envoyez votre candidature par E-mail à [dynamicfemmes@yahoo.fr](mailto:dynamicfemmes@yahoo.fr) avec en objet la mention, **AE2\_AWDF\_2025**.

Vous pouvez également déposer votre candidature physique sous plis fermé dans une enveloppe A4 sur laquelle sera mentionnée : **AE2 AWDF 2025** au siège de Dynamic Femmes à Nkongsamba, Rue de Brazza, Ancien Immeuble Quiférou.

Pour des informations complémentaires vous pouvez contacter Dynamic Femmes au BP : 492 Nkongsamba - Cameroun Tel : (+237) 233 49 02 06 / 699 35 01 78/ 652 04 44 99

Site web: [www.dynamicfemmes.cm](http://www.dynamicfemmes.cm) ; Email: [dynamicfemmes@yahoo.fr](mailto:dynamicfemmes@yahoo.fr)

Les dossiers de candidature doivent être déposés au plus tard le 17 Octobre 2025 à 17H00.

Dynamic Femmes applique une politique Tolérance Zéro pour toute violence, abus ou exploitation des enfants et des adultes commis par son propre personnel, par le personnel de ses partenaires ou toute autre personnel associé à l'organisation.

Les contrôles de sécurités font donc partie intégrante du processus de sélection.

Le/La candidat(e) retenu(e) devra s'engager à respecter et à promouvoir la POLITIQUE POUR LA PREVENTION CONTRE L'EXPLOITATION, L'ABUS ET LE HARCELEMENT SEXUELLE (PSEAH) et la POLITIQUE DE PROTECTION DE L'ENFANCE DE Dynamic Femmes.

Fait à Nkongsamba le 06 Octobre 2025

La Présidente Exécutive



Claudine SIEWE